개인(신용)정보 ([ ] 열람 [ ] 정정·삭제 [ ] 처리정지 [ ] 조회·통지 [ ] 전송·철회) 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

접수번호	접수일	처리기간 7일

신용정보주체	성명		전화번호	
	생년월일			
	주소			

대리인	성명		전화번호	
	생년월일		신용정보주체와의 관계	
	주소			

요구내용	[ ] 열람	[ ] 개인(신용)정보의 항목 및 내용
		[ ] 개인(신용)정보의 수집 · 이용의 목적
		[ ] 개인(신용)정보 보유 및 이용 기간
		[ ] 개인(신용)정보의 제3자 제공 현황
		[ ] 개인(신용)정보 처리에 동의한 사실 및 내용
	[ ] 정정 · 삭제	※ 정정 · 삭제하려는 개인(신용)정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
	[ ] 처리 정지	※ 개인(신용)정보의 처리 정지를 원하는 대상 · 내용 및 그 사유를 적습니다.
	[ ] 조회 · 통지	※ 개인(신용)정보 이용 및 제공사실 조회 · 통지 또는 개인(신용)정보가 조회되는 사실에 대해서 통지를 원하는경우 항목과 그 사유를 적습니다.
	[ ] 전송 · 철회	※ 전송 · 철회하려는 개인(신용)정보의 항목과 그 사유를 적습니다. 본인 외 다른기관으로 전송 요구시 제공 받는 자의 기본정보를 추가로 적습니다.
회신방법	[ ] 전자 문서(이메일)	이메일 주소 :
	[ ] 서면	회신 주소 :

「신용정보법」제33조, 제35조, 제37조 및 제38조「개인정보 보호법」 제35조 제1항 · 제2항, 제36조 제1항 또는 제37조 제1항과 같은 법 시행령 제41조 제1항, 제43조 제1항 또는 제44조 제1항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인 (서명 또는 인)

㈜인더스코대부 귀하

작 성 방 법
1. '대리인'이란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다. 2. 개인(신용)정보의 열람을 요구하려는 경우에는 '열람'란에 [√] 표시를 하고 열람하려는 사항을 선택하여 [√] 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다. 3. 개인(신용)정보의 정정 · 삭제를 요구하려는 경우에는 '정정 · 삭제'란에 [√] 표시를 하고 정정하거나 삭제하려는 개인(신용)정보의 항목과 그 사유를 적습니다. 4. 개인(신용)정보의 처리정지를 요구하려는 경우에는 '처리정지'란에 [√] 표시를 하고 처리정지 요구의 대상 · 내용 및 그 사유를 적습니다. 5. 개인(신용)정보 이용 및 제공사실 조회· 통지서 또는 개인(신용)정보가 조회되는 사실을 통지하여 줄 것을 원하는 경우에는 '조회 · 통지'란에 [√] 표시를 하고 항목과 그 사유를 적습니다. 6. 개인(신용)정보를「신용정보법」제33조의2에 해당하는 자에게 전송 요청· 전송요청 철회 또는 개인(신용)정보의 선택적 수집·이용 동의 철회를 원하는 경우에는 '전송 · 철회'란에 [√] 표시를 하고 항목과 그 사유를 적습니다. 7. 신용정보주체 본인의 신분을 나타내는 증표첨부(본인확인), '대리인'일 경우 위임장 작성